

## Zespół Szkół i Placówek Oświatowych

Szkoła Podstawowa nr 26 im. Ryszarda Berwińskiego



# Pakiet powitalny

ul. Berwińskiego 2/4

60 - 765 Poznań

tel. 61 866 35 79

e-mail: sekretariat@zsipopoznan.pl

[www.zsipopoznan.pl](http://www.zsipopoznan.pl)

**Serdecznie witam**  
**w Szkole Podstawowej nr 26 im. Ryszarda Berwińskiego**  
**- w wielokulturowej szkole podstawowej w Poznaniu**

W naszych murach staropolskie przysłowie: „Czym chata bogata, tym rada” staje się rzeczywistością - zawsze z gościnnością, serdecznością przyjmujemy przybyszów i staramy się ich otoczyć wszechstronną opieką. Przez ponad 50 lat funkcjonowania Szkoły kształcili się w niej uczniowie wielu narodowości - pochodzący z Rosji, Francji, Włoch, Niemiec, Egiptu, Kazachstanu, Białorusi, Ukrainy, a nawet tak odległego państwa, jak Zimbabwe. Cieszymy się, że dziś Wy do nich dołączycie.

Pojawienie się w przestrzeni szkolnej uczniów cudzoziemskich postawiło przed nami - pedagogami nowe wyzwania, związane z organizacją kształcenia dzieci pochodzących z różnych kultur. Zarówno ja, jak i moi współpracownicy zdaliśmy sobie sprawę, jak ważną rolę w integracji kulturowej i wspieraniu dzieci cudzoziemskich odgrywa szkoła, system edukacji i nauczyciele. Dlatego tak ważne jest jej poznanie, zrozumienie różnic w systemach kształcenia różnych krajów, zaznajomienie ze sposobem organizacji edukacji, nauczycielami, środowiskiem lokalnym.



**Edyta Rudź-Jaśkowiak**

Dyrektor ZSiPO



Szkola to miejsce, w którym nie tylko zdobywa się wiedzę, rozwija uzdolnienia i zainteresowania, poznaje nowych kolegów i przyjaciół, ale przede wszystkim - uczy trudnej sztuki integracji i współpracy z innymi, często - również w nowych warunkach.

Chcielibyśmy, abyście poczuli się w naszej szkole, jak u siebie w domu, dlatego przygotowaliśmy tę publikację - informator, zarówno dla Ciebie - droga Uczennico, drogi Uczniu, jak i dla Was - drodzy Rodzice i Opiekunowie.

Mamy nadzieję, że zawarte w nim informacje pozwolą na poznanie różnic między systemem edukacji w Polsce, a tym, który znacie z ojczyznanego kraju i Wasze pierwsze kroki w szkole będą bardziej pewne, dzięki zapewnieniu atmosfery bezpieczeństwa i akceptacji.

**Witajcie w naszej Szkole :)**



**Edyta Rudź-Jaśkowiak**

Dyrektor ZSiPO

# Spis treści



1. Wstęp
2. Dokumenty
3. Schemat systemu edukacji w Polsce
4. Organizacja roku szkolnego i nauki w szkole
5. Kontakt szkoły z rodzicami
6. Życie codzienne w szkole
7. System oceniania w naszej szkole
8. Rzeczy potrzebne w szkole, słowniczek



# Nasza szkoła w obiektywie



# Informacje



- nauka w szkole podstawowej obejmuje dwa etapy i kończy się egzaminem ósmoklasisty

## **I etap edukacyjny - klasy I - III**

edukacja wczesnoszkolna: edukacja polonistyczna, edukacja matematyczna, edukacja społeczna, edukacja przyrodnicza, edukacja plastyczna, edukacja techniczna, edukacja informatyczna, edukacja muzyczna oraz wychowanie fizyczne

## **II etap edukacyjny - klasy IV - VIII**

przedmioty: język polski, historia, matematyka, informatyka, wf, zajęcia z wychowawcą  
przyroda (IV), wiedza o społeczeństwie (VIII), edukacja dla bezpieczeństwa (VIII)  
biologia (od V), geografia (od V), fizyka (od VII), chemia (od VII)  
technika (do VI), muzyka (do VII), plastyka (do VII)



- nauka języków obcych:
  - od klasy I do klasy VIII - **język angielski**
  - w klasach VII i VIII - **język niemiecki lub język rosyjski**
- w klasach VII i VIII - uczniowie mają zajęcia z **doradztwa zawodowego**
- każdy uczeń, począwszy od klasy pierwszej może uczęszczać na **zajęcia dodatkowe: religię, etykę, wychowanie do życia w rodzinie** (od klasy IV)



# Informacje

|                     | I etap edukacyjny<br>- klasy I - III |    |     | II etap edukacyjny<br>- klasy IV - VIII |           |    |                        |        |
|---------------------|--------------------------------------|----|-----|-----------------------------------------|-----------|----|------------------------|--------|
|                     | I                                    | II | III | IV                                      | V         | VI | VII                    | VIII   |
| Zajęcia obowiązkowe | edukacja polonistyczna               |    |     | język polski                            |           |    |                        |        |
|                     | edukacja matematyczna                |    |     | historia                                |           |    |                        |        |
|                     | edukacja informatyczna               |    |     | matematyka                              |           |    |                        |        |
|                     |                                      |    |     | informatyka                             |           |    |                        |        |
|                     | wychowanie fizyczne (wf)             |    |     |                                         |           |    |                        |        |
|                     | edukacja społeczna                   |    |     | zajęcia z wychowawcą                    |           |    |                        |        |
|                     | edukacja przyrodnicza                |    |     | przyroda                                | biologia  |    |                        |        |
|                     |                                      |    |     |                                         | geografia |    |                        |        |
|                     | edukacja muzyczna                    |    |     | muzyka                                  |           |    |                        | EdB    |
|                     | edukacja plastyczna                  |    |     | plastyka                                |           |    |                        | WoS    |
|                     | edukacja techniczna                  |    |     | technika                                |           |    |                        | fizyka |
|                     |                                      |    |     |                                         |           |    |                        | chemia |
|                     |                                      |    |     |                                         |           |    | doradztwo zawodowe     |        |
| Język obcy          | język angielski                      |    |     |                                         |           |    |                        |        |
|                     |                                      |    |     |                                         |           |    | niemiecki lub rosyjski |        |
| Zajęcia dodatkowe   | religia                              |    |     |                                         |           |    |                        |        |
|                     | etyka                                |    |     |                                         |           |    |                        |        |
|                     |                                      |    |     | wychowanie do życia w rodzinie          |           |    |                        |        |

# Informacje

- każda klasa ma wychowawcę
- uczniowie objęci są pomocą **PEDAGOGA** i **PSYCHOLOGA** szkolnego  
gabinet 002 (parter) tel. 61 866 35 79
- w szkole jest gabinet **PIEŁĘGNIARKI** - 111 (I piętro)
- uczniowie mogą korzystać z **biblioteki szkolnej** - 308 (III piętro)
- każdy **uczeń otrzymuje** bezpłatnie: **podręczniki** (do zwrotu) oraz **ćwiczenia** (bezzwrotne)
- każdy **uczeń ma** do dyspozycji **szafkę**, do której otrzymuje kluczyk
- uczniowie mogą korzystać z **płatnych posiłków** w **stołówce szkolnej** - **piwnica**





# Jak zapisać dziecko do szkoły?



Zgodnie z polskim prawem, wszystkie dzieci przebywające na terenie Rzeczypospolitej Polskiej podlegają obowiązkowi szkolnemu.

Przy zapisie do szkoły podstawowej obowiązuje rejonizacja, co oznacza, że o przyjęciu do danej szkoły decyduje miejsce zamieszkania.

Dzieci zamieszkujące w obwodzie szkoły są zapisywane do niej z urzędu oraz na podstawie złożonych dokumentów.

Jeśli szkoła nie jest szkołą rejonową, dziecko może zostać zapisane do placówki, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami na danym poziomie.

Zapisując dziecko do szkoły, Rodzic lub prawny opiekun wypełnia Kartę Zgłoszenia Kandydata.

Jeśli dziecko jest zapisywane do klasy od drugiej wzwyż, do Sekretariatu Szkoły należy dostarczyć ostatnie świadectwo szkolne.

W przypadku uczniów obcokrajowców, w Sekretariacie Szkoły należy również przedłożyć paszport dziecka oraz kartę zdrowia. Świadectwo szkolne, karta zdrowia i inne dokumenty uczniów obcokrajowców muszą być przetłumaczone na język polski (nie musi to być tłumaczenie przysięgłe).

Rodzic, zapisując dziecko do szkoły może również przedłożyć opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej.

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA  
DO KLASY .....  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 26 w POZNANIU**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Szkoły Podstawowej nr 26 w Poznaniu do klasy .....

**DANE O UCZNIU:**

Imię i nazwisko ucznia: .....

Drugie imię: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

PESEL: .....

**IMIĘ I NAZWISKA RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW):**

Imię i nazwisko matki: .....

Imię i nazwisko ojca: .....

Telefony kontaktowe rodziców (prawnych opiekunów):

matki: .....

ojca: .....

Adres stałego zameldowania ucznia: .....

Adres zamieszkania ucznia: .....

Adres i numer szkoły rejonowej (przynależność do obwodu szkoły)

Informacje dodatkowe:

Podpis rodzica (matki) / prawnego opiekuna

Podpis rodzica (ojca) / prawnego opiekuna

**INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997r., Nr 133) dane osobowe dotyczące dzieci i ich rodziców zbierane są w celu realizacji zadań wychowawczo-dydaktycznych szkoły. Rodzicom przysługuje prawo wglądu do zbieranych danych oraz uzupełniania, uaktualniania czy sprostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe. Dane zebrane w karcie zgłoszenia dziecka do szkoły są zbierane, przechowywane i przetwarzane zgodnie z przepisami prawa.

**Oświadczanie**

Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dotyczącą zbierania i przetwarzania danych osobowych moich i członków mojej rodziny oraz wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w zakresie dydaktyczno-wychowawczej działalności szkoły

Podpis rodzica (matki) / prawnego opiekuna

Podpis rodzica (ojca) / prawnego opiekuna

**INFORMACJE DODATKOWE O DZIECKU**

|                                                                                                                  |     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Czy dziecko było objęte pomocą psychologiczną - pedagogiczną?                                                    | TAK | NIE |
| Czy dziecko posiada opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej? (jeżeli tak, dołączyć kopię ostatniej opinii) | TAK | NIE |
| Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności? (jeżeli tak to dołączyć kopię orzeczenia)                   | TAK | NIE |
| Dziecko rodzica (prawnego opiekuna) samotnie je wychowującego.                                                   | TAK | NIE |
| Dziecko rodziców (prawnych opiekunów) niepełnosprawnych.                                                         | TAK | NIE |
| Dziecko objęte pieczą zastępczą.                                                                                 | TAK | NIE |

**ZGODA NA REALIZACJĘ DZIAŁAŃ STATUTOWYCH SZKOŁY NA POSZCZEGÓLNYCH ETAPACH EDUKACJI**

oddział przedszkolny, etap I - klasy I / II / III, etap II - klasy IV / V / VI / VII / VIII

| Statutowe działania pedagoga / psychologa * |                   | Udział w zajęciach religii * |                   | Statutowe działania pielęgniarki szkolnej związane z przetwarzaniem danych osobowych * |                   | Umieszczenie wizerunku (zdjęć) dziecka na stronie internetowej szkoły i gazetkach w budynku szkoły * |                   |
|---------------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| WYRAŻAM ZGODĘ                               | NIE WYRAŻAM ZGODY | WYRAŻAM ZGODĘ                | NIE WYRAŻAM ZGODY | WYRAŻAM ZGODĘ                                                                          | NIE WYRAŻAM ZGODY | WYRAŻAM ZGODĘ                                                                                        | NIE WYRAŻAM ZGODY |

| Udział w programie "Owoce i warzywa" * |                   | Udział w programie "Komponent mleczny" * |                   | Publikacja imienia, nazwiska oraz wizerunku na stronie internetowej szkoły oraz gazetkach w budynku szkoły * |                   |
|----------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| WYRAŻAM ZGODĘ                          | NIE WYRAŻAM ZGODY | WYRAŻAM ZGODĘ                            | NIE WYRAŻAM ZGODY | WYRAŻAM ZGODĘ                                                                                                | NIE WYRAŻAM ZGODY |

\* niepotrzebne skreślić

Podpis rodzica (matki) / prawnego opiekuna

Podpis rodzica (ojca) / prawnego opiekuna

Data: .....

**ЗАЯВЛЕНИЕ КАНДИДАТА  
В КЛАСС .....  
НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 26 В ПОЗНАНИ**

Прошу принять моего ребенка в начальную школу № 26 в Познани в ..... класс.

**ДАННЫЕ О СТУДЕНТЕ:**

Имя и фамилия студента: .....

Второе имя (если есть): .....

Дата и место рождения: .....

Номер PESEL (если есть) или серия и номер паспорта: .....

**ИМЕНА И ФАМИЛИИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ):**

Имя и фамилия матери: .....

Имя и фамилия отца: .....

Контактные телефоны родителей (законных представителей):

матери: .....

отца: .....

Адрес регистрации студента: .....

(улица, дом, квартира)

..... \*

(индекс, город)

Адрес проживания студента: .....

(улица, дом, квартира)

..... \*

(индекс, город)

Номер и адрес районной школы (принадлежность к школьному округу)

.....

**Дополнительная информация:**

.....

Подпись (родителя) матери / законного представителя

Подпись (родителя) отца / законного представителя

**ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Согласно Закону от 29 августа 1997 г. о защите личных данных (Законодательный вестник от 1997 г., № 133), личные данные о детях и их родителях собираются для выполнения образовательных и дидактических задач школы. Родители имеют право проверять собранные данные и дополнять, обновлять или исправлять их, если обнаруживается, что данные являются неполными, устаревшими или неверными. Данные, собранные в форме регистрации ребенка в школу, собираются, хранятся и обрабатываются в соответствии с законом.

**Заявление**

Я заявляю, что я прочитал(а) информацию о сборе и обработке моих персональных данных и данных членов моей семьи, и что я согласен(а) на сбор и обработку персональных данных моего ребенка в области дидактической – образовательной деятельности школы.

Подпись (родителя) матери / законного представителя

Подпись (родителя) отца / законного представителя

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О РЕБЕНКЕ**

|                                                                                                                           |    |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Оказывалась ли ребенку психологическая и педагогическая помощь?                                                           | ДА | НЕТ |
| Есть ли у ребенка мнение психолого-педагогического консультационного центра? (если да, приложите копию последнего мнения) | ДА | НЕТ |
| Есть ли у ребенка листок инвалидности? (если да, приложите копию листа)                                                   | ДА | НЕТ |
| Ребенок одного из родителей (законного представителя), который воспитывает его самостоятельно.                            | ДА | НЕТ |
| Ребенок родителей-инвалидов (законных представителей).                                                                    | ДА | НЕТ |
| Ребенок в приемной семье.                                                                                                 | ДА | НЕТ |

**СОГЛАСИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ УСТАНОВЛЕННОЙ ЗАКОНОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ НА ОТДЕЛЬНЫХ ЭТАПАХ ОБРАЗОВАНИЯ**

секция детского сада, I ступень - I / II / III классы, II ступень - IV / V / VI / VII / VIII классы

| Установленная законом деятельность педагога / психолога * |                  | Участие в уроках религии * |                  | Установленная законом деятельность школьной медсестры, связанная с обработкой персональных данных * |                  | Размещение изображения (фото) ребенка на интернет сайте школы и в школьном бюллетене в здании школы * |                  |
|-----------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Я СОГЛАСЕН(А)                                             | Я НЕ СОГЛАСЕН(А) | Я СОГЛАСЕН(А)              | Я НЕ СОГЛАСЕН(А) | Я СОГЛАСЕН(А)                                                                                       | Я НЕ СОГЛАСЕН(А) | Я СОГЛАСЕН(А)                                                                                         | Я НЕ СОГЛАСЕН(А) |

| Участие в программе "Фрукты и овощи" * |               | Участие в программе "Молоко в школе" * |               | Размещение имени, фамилии и изображения на интернет сайте школы и в школьном бюллетене в здании школы * |               |
|----------------------------------------|---------------|----------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Я СОГЛАСЕН                             | Я НЕ РАЗРЕШАЮ | Я СОГЛАСЕН                             | Я НЕ РАЗРЕШАЮ | Я СОГЛАСЕН                                                                                              | Я НЕ РАЗРЕШАЮ |

\* необходимо удалить

Подпись (родителя) матери / законного представителя

Подпись (родителя) отца / законного представителя

Число: .....

# Legitymacja szkolna

Forma legitymacji szkolnej. Po lewej stronie znajduje się sekcja w języku polskim z miejscami na zdjęcie, numer, imię i nazwisko, datę urodzenia, numer PESEL, nazwę placówki i datę. Po prawej stronie jest sekcja w języku angielskim z tytułem, opisem uprawnień, datą ważności i tabelą z datami ważności. W tabeli znajdują się cztery puste koła z napisem 'M.P.'.

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

Integracja 10 x 42 mm

Nr \_\_\_\_\_

imię i nazwisko \_\_\_\_\_

data urodzenia \_\_\_\_\_

numer PESEL \_\_\_\_\_

placówka publiczna lubowa \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Potwierdza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                         |                         |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 30 września<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 30 września<br>20... r. |
| M.P.                    | M.P.                    | M.P.                    | M.P.                    |
| 30 września<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 30 września<br>20... r. |
| M.P.                    | M.P.                    | M.P.                    | M.P.                    |

30EN-1/3-N

- wydawana jest każdemu uczniowi uczęszczającemu do Szkoły
- musi być podpisana przez ucznia
- pierwsza - wydawana jest bezpłatnie w Sekretariacie Szkoły, po dostarczeniu zdjęcia
- w przypadku zgubienia lub zniszczenia legitymacji - duplikat legitymacji jest płatny
- uprawnia do wielu zniżek, między innymi do ulgowych przejazdów pociągiem lub miejską komunikacją publiczną.
- jest ważna do 30 września i co roku należy przedłużać jej ważność w Sekretariacie Szkoły

# Usprawiedliwienie nieobecności w szkole



Rodzic jest zobowiązany usprawiedliwić każdą nieobecność swojego dziecka w szkole, w ciągu 7 dni od dnia powrotu dziecka do szkoły.

Rodzic przesyła Usprawiedliwienie do wychowawcy klasy poprzez dziennik elektroniczny Librus lub dostarcza na kartce.

### Wzór usprawiedliwienia

Proszę o usprawiedliwienie nieobecności mojego szyna / mojej córki .....  
w szkole w dn. .... / w dniach od ..... do .....

Podpis rodzica

### Образец объяснительной записки

Мой сын / Моя дочь ..... отсутствовал(а) в школе  
..... (число).

Прошу считать отсутствие в школе оправданным.

Подпись одного из родителей

Мой сын / Моя дочь ..... отсутствовал(а) в школе с  
..... (число) по ..... (число).

Прошу считать отсутствие в школе оправданным.

Подпись одного из родителей



# SCHEMAT SYSTEMU EDUKACJI



# KALENDARZ ROKU SZKOLNEGO



| WRZESIEŃ                                                                                                                           | PAŹDZIERNIK                                                                                                                                                                            | LISTOPAD                                                                                       | GRUDZIEŃ                                                                                                                                                      | STYCZEŃ                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pierwszy roboczy dzień<br>rozpoczęcie roku<br>szkolnego                                                                            | 14.10<br>Dzień Edukacji Narodowej                                                                                                                                                      | 01.11<br>Wszystkich Świętych<br>(święto religijne)<br>11.11<br>Święto Niepodległości<br>Polski | 23.12 – 31.12<br>Zimowa przerwa<br>świąteczna<br>25.12 – 26.12<br>Boże Narodzenie<br>(święto religijne)                                                       | 01.01<br>Nowy Rok<br>06.01<br>Święto Trzech Króli<br>(święto religijne)                        |
| STYCZEŃ/LUTY                                                                                                                       | MARZEC/KWIECIEŃ                                                                                                                                                                        | MAJ                                                                                            | CZERWIEC                                                                                                                                                      | LIPIEC/SIERPIEŃ                                                                                |
| 2 tygodnie ferii zimowych<br>W każdym województwie<br>występują w innym<br>terminie (należy sprawdzić<br>w kalendarzu na dany rok) | Wielkanoc (święto religijne)<br>Każdego roku przypada<br>w innym dniu. Tzw. święto<br>ruchome<br>Czwartek przed Wielkanocą<br>– wtorek po Wielkanocy<br>Wiosenna przerwa<br>świąteczna | 01.05<br>Święto Pracy<br>03.05<br>Święto Konstytucji 3 Maja                                    | Boże Ciało (święto religijne)<br>Każdego roku przypada<br>w innym dniu. Tzw. święto<br>ruchome<br>Koniec roku szkolnego<br>Najbliższy piątek po 20<br>czerwca | WAKACJE<br>Rozpoczynają się w dniu<br>zakończenia roku<br>szkolnego i trwają do<br>31 sierpnia |

# Kontakt szkoły z rodzicami



Naprzemiennie co  
miesiąc



Bieżący kontakt poprzez  
dziennik elektroniczny



Bieżący kontakt  
telefoniczny



**WARSZTATY**

**INTEGRACJA**

**SYSTEMATYCZNE  
SPOTKANIA Z RODZICAMI  
- OMÓWIENIE POSTĘPÓW  
I PROBLEMÓW UCZNIÓW**

**AKTYWNY UDZIAŁ  
RODZICÓW W ŻYCIU SZKOŁY  
W UROCZYSTOŚCIACH I  
IMPREZACH**

**WYPRACOWANIE  
UJEDNOLICONYCH  
ODDZIAŁYWAŃ I  
WYMAGAŃ STAWIANYCH  
UCZNIOM**

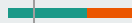
# Życie codzienne w szkole







# Po lekcjach - Zajęcia dodatkowe

|  Nazwa zajęć | Klasy | Osoba prowadząca                | Termin zajęć               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------|----------------------------|
| Koło przyrodnicze                                                                             | 5-6   | Monika Remlein                  | poniedziałek 13.35-14.20   |
| Koło społecznika                                                                              | 4-8   | Karolina Ratajczak              | poniedziałek 14.20 - 15.05 |
| Spoko English                                                                                 | 5-6   | Agnieszka Jankowiak -<br>Kiszka | piątek 12.30 - 13.15       |
| Koło sportowe                                                                                 | 4-6   | Martyna<br>Wojciechowska        | piątek 12.30-13.15         |
| Warsztaty teatralne                                                                           | 4-6   | s. Magda Weimann                | piątek 12.30- 13.15        |
| Koło młodego<br>historyka                                                                     | 4-6   | Bartosz Chruślak                | piątek 12.30-13.15         |

Powyższa oferta zajęć dodatkowych dotyczy 2021/2022 r . Szkoła aktualizuje corocznie ofertę zajęć dla uczniów.



# System oceniania w naszej szkole



1

2

3

4

5

6



# Ocenianie w klasach 1-3



1. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi.
2. Ocena osiągnięć z religii / etyki jest wyrażona cyfrą od 1 do 6.
3. Opis pracy po I półroczu przygotowuje się na kartach informacyjnych.
4. Karta osiągnięć edukacyjnych uczniów klas I-III w I półroczu zawiera następujące elementy:

- |                           |                         |                          |
|---------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1) edukację polonistyczną | 2) język obcy nowożytny | 3) edukację matematyczną |
| 4) edukację przyrodniczą  | 5) edukację społeczną   | 6) edukację plastyczną   |
| 7) zajęcia techniczne     | 8) edukację muzyczną    | 9) zajęcia komputerowe   |
| 10) wychowanie fizyczne   | 11) religia / etyka     | 2) zachowanie            |

# Ocenianie w klasach 1-3



Ocena bieżąca z poszczególnych edukacji wyrażona jest cyfrą od 1 do 6:

6 - doskonale opanowanie wiadomości i umiejętności programowych,

5 - bardzo dobrze opanowane wiadomości i umiejętności programowych,

4 - dobrze opanowane wiadomości i umiejętności programowych,

3 - wystarczająco opanowane wiadomości i umiejętności programowych,

2 - minimalnie opanowane wiadomości i umiejętności programowych,

1 - niewystarczająco opanowane wiadomości i umiejętności programowych.

Cyfra 6 oznacza poziom najwyższy.

Ocena bieżąca z prac pisemnych ustalana jest według następującej skali:

| Cyfra | Przedział procentowy |
|-------|----------------------|
| 6     | 100%                 |
| 5     | 99% - 86%            |
| 4     | 85% - 66%            |
| 3     | 65% - 46%            |
| 2     | 45% - 31%            |
| 1     | 30% - 0%             |

# Ocenianie w klasach 4-8

Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

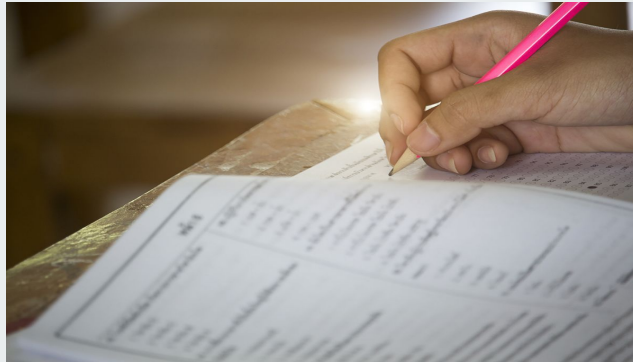
| Stopień        | Skrót literowy | Oznaczenie cyfrowe |
|----------------|----------------|--------------------|
| celujący       | cel            | 6                  |
| bardzo dobry   | bdb            | 5                  |
| dobry          | db             | 4                  |
| dostateczny    | dst            | 3                  |
| dopuszczający  | dop            | 2                  |
| niedostateczny | ndst           | 1                  |

W ocenianiu różnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów w klasach IV-VIII oraz religii w klasach I-III obowiązuje następująca skala procentowa:

| Ocena | Przedział procentowy |
|-------|----------------------|
| cel   | 100%                 |
| bdb   | 99% - 91%            |
| db    | 90% - 71%            |
| dst   | 70% - 51%            |
| dop   | 50% - 31%            |
| ndst  | 30% - 0%             |

# Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności

| Formy ustne                   | Formy pisemne                                                       | Formy praktyczne             |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| wypowiedzi na określony temat | całogodzinne prace pisemne:<br>testy, prace klasowe,<br>sprawdziany | doświadczenia                |
| aktywność                     | kartkówki                                                           | prace plastyczne, techniczne |
|                               | prace domowe, referaty                                              |                              |



# Ocena zachowania

1. W szkole obowiązuje punktowy system oceniania
2. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:

| Stopień        | Skrót literowy | Punktowo    |
|----------------|----------------|-------------|
| wzorowe        | wz             | powyżej 100 |
| bardzo dobre   | bdb            | 81-100      |
| dobre          | db             | 51-80       |
| poprawne       | pop            | 31-50       |
| nieodpowiednie | ndp            | 11-30       |
| naganne        | ng             | poniżej 10  |



# Rzeczy potrzebne w szkole

---

książki



zeszyty



piórnik





długopis →



ołówek →



gumka →



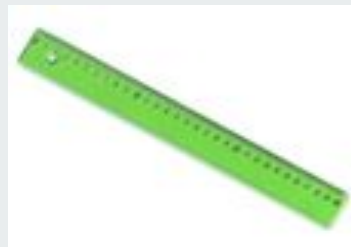
  
temperówka



nożyczki



linijka





kredki →



pisaki →

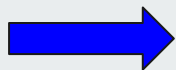


farby →

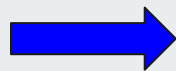




plastelina



kolorowy papier



teczka





strój gimnastyczny →



legitymacja szkolna →



# Ministowniczek podstawowych terminów szkolnych



## Apel

spotkanie  
dyrekcji i grona  
pedagogicznego  
z uczniami.

## Biblioteka

miejsce, gdzie  
uczeń może  
skorzystać ze  
szkolnych zbiorów  
książek oraz  
wypożyczyć książki  
do domu.

## Egzamin

czyli sprawdzian  
zewnątrzny,  
badający poziom  
wiedzy i  
umiejętności  
zdobytych w szkole.



### **Ferie zimowe**

dwutygodniowa  
przerwa w nauce  
po pierwszym  
półroczu

### **Grono pedagogiczne**

zespół  
nauczycieli  
uczących w  
danej szkole.

### **Kartkówka**

krótka, pisemna  
forma  
sprawdzenia  
wiedzy.

**Klasówka,  
sprawdzian,  
praca klasowa**

samodzielna  
praca w klasie,  
sprawdzająca  
wiedzę z większej  
partii materiału.

**Legitymacja**

dokument ze  
zdjęciem  
ucznia/uczennicy,  
poświadczający  
fakt uczęszczania  
do szkoły.

**Lekcja**

zajęcia szkolne,  
trwające  
45 minut

### **Ocena**

począwszy od  
czwartej klasy  
uczniowie są  
oceniani przy  
pomocy ocen  
w skali od 1 do 6.

### **Ocena śródroczna**

podsumowanie  
nauki od początku  
roku szkolnego do  
końca pierwszego  
półrocza  
z każdego  
przedmiotu.

### **Ocena roczna**

wystawiana jest z  
każdego  
przedmiotu na  
koniec roku  
szkolnego.  
Podsumowuje  
wyniki  
ucznia/uczennicy  
z całego roku  
szkolnego.

### **Pedagog**

Osoba dbająca o  
dobro uczniów,  
wspierająca ich  
rozwój.

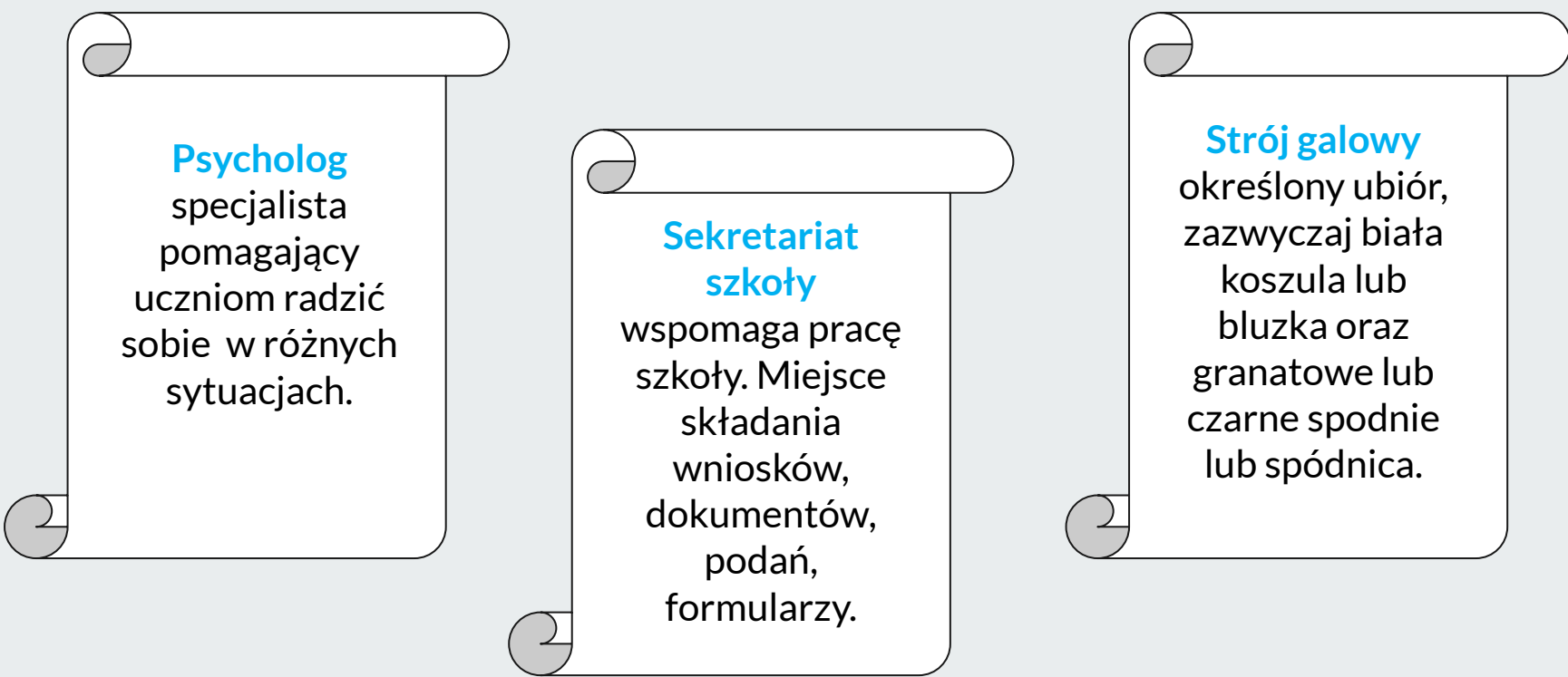
Pomaga rozwiązać  
problemy i  
trudności szkolne.

### **Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna**

miejsce badania  
dzieci pod kątem  
ich możliwości  
związanych z  
edukacją.

### **Półrocze**

okres nauki  
trwający  
połowę roku  
szkolnego.



**Psycholog**  
specjalista  
pomagający  
uczniom radzić  
sobie w różnych  
sytuacjach.

**Sekretariat  
szkoły**  
wspomaga pracę  
szkoły. Miejsce  
składania  
wniosków,  
dokumentów,  
podań,  
formularzy.

**Strój galowy**  
określony ubiór,  
zazwyczaj biała  
koszula lub  
bluzka oraz  
granatowe lub  
czarne spodnie  
lub spódnica.

### Świetlica szkolna

miejsce, w którym można bezpiecznie spędzić czas przed lekcjami i po nich.

### Wakacje

czas wolny od nauki w ciągu lata. Rozpoczyna się od ostatniego tygodnia czerwca i trwa do końca sierpnia.

### Wychowawca

nauczyciel opiekujący się klasą. Odpowiada za sprawy organizacyjne w danej klasie. Dbą o dobre relacje między uczniami, rozwiązuje konflikty.